

 Italiana Servizi	PROCEDURA LAVORO FORZATO E OBBLIGATO	P/Q/23
---	---	---------------

Riferimento documento: P/Q/23

	Nome	Funzione	Firma
Redattore	Crivellaro Marco + SPT	RESP. QUALITA' + SPT	
Verificatore	Pennatini Claudio	DIREZIONE GENERALE	
Approvatore	Pennatini Claudio	DIREZIONE GENERALE	

STORIA DELLE MODIFICHE AL DOCUMENTO

Revisione	Mittente	Descrizione	Data di applicazione
00	RESP. QUALITA'	PRIMA EMISSIONE	17-12-20



1. GENERALITÀ

1.1. OGGETTO

Questa procedura individua le responsabilità e stabilisce che **ITALIANA SERVIZI SPA** non usufruisce e non favorisce l'utilizzo di lavoro obbligato "forzato".

1.2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Questa procedura è da applicarsi in tutti i casi in cui si rilevi l'utilizzo di lavoro obbligato "forzato"..

1.3. RIFERIMENTI

Rif. Norma SA8000 (Ed. 2014):

2 **"Lavoro Forzato o Obbligato"**

RIFERIMENTI INTERNAZIONALI

- Convenzione ILO "International Labour Organization"
- Convenzione ILO 29 "Convenzione sul lavoro forzato o obbligatorio, 1930"
- Convenzione ILO 105 "Convenzione sull' abolizione del lavoro forzato, 1957"

RIFERIMENTI NAZIONALI

- Contratto Nazionale dei Lavoratori
- Statuto dei lavoratori.

1.4. DEFINIZIONI

Lavoro Obbligato

Ogni lavoro o servizio ottenuto da una persona sotto la minaccia di una qualsiasi penale e per il quale detta persona non si è offerta volontariamente o per il quale detto lavoro o servizio sia richiesto come forma di pagamento di un debito.

Per le definizioni generali si fa riferimento al glossario contenuto nello STANDARD INTERNAZIONALE SA 8000 (Ed.2014) "III Definizioni"



2. LAVORO FORZATO O OBBLIGATO

2.1. MODALITÀ OPERATIVE

Il lavoro svolto da tutto il personale di **ITALIANA SERVIZI SPA** è assolutamente volontario, nessuno è vittima di minacce o da altre intimidazioni che lo costringano, in qualunque modo a prestare la propria attività per l'azienda.

A tal fine l'azienda:

- ha in suo possesso le copie (e non gli originali) della documentazione personale dei propri dipendenti;
- inoltre dichiara l'assenza di depositi di denaro da parte dei dipendenti e l'assenza di debiti contratti presso l'azienda da parte di questi ultimi;
- rispetta lo statuto dei lavoratori;
- ha realizzato dei mansionari specifici per mansione e per il personale addetto alla sicurezza aziendale
- si organizzeranno incontri con il Rappresentante SA8000 per mettere a conoscenza i lavoratori sulle regole riguardanti il preavviso di licenziamento necessario per ricevere l'ultima retribuzione e le modalità di recesso dei rapporti di lavoro.

L'azienda con la presente procedura assicura che :

- L'organizzazione non ricorre né da sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, incluso il lavoro nelle prigioni, come definito dalla Convenzione ILO 29, non trattiene documenti d'identità in originale e non richiede al personale di pagare "depositi" all'inizio del rapporto di lavoro.
- Né **ITALIANA SERVIZI SPA** né alcun altro ente che fornisca manodopera all'organizzazione trattiene una qualsiasi parte di salario, indennità retributive, proprietà o documenti del personale, al fine di obbligarlo a continuare a lavorare per l'organizzazione stessa.
- **ITALIANA SERVIZI SPA** assicura che non ci sono commissioni o costi relativi all'assunzione a carico totale o parziale dei lavoratori.
- Il personale ha il diritto di lasciare il luogo di lavoro al termine della giornata lavorativa standard, ed è libero di porre fine al rapporto di lavoro, dandone ragionevole preavviso al datore di lavoro.
- Né **ITALIANA SERVIZI SPA**, né alcun altro ente che fornisca manodopera all'organizzazione, ricorre o dà sostegno alla tratta di esseri umani.



**LAVORO FORZATO E
OBBLIGATO**

- Tutte le ore di lavoro straordinario sono volontarie; non vengono utilizzate forme di coercizione, minacce o sanzioni per costringere i lavoratori a svolgere lavoro
- Non ci sono restrizioni irragionevoli alla libertà di movimento del personale, includendo lo spostamento in mensa, quello durante le pause, comprese quelle fisiologiche, quello per accedere all'acqua, alle cure mediche necessarie o alle aree adibite alle pratiche religiose
- Le misure di sicurezza applicate dall'organizzazione non intimoriscono i lavoratori né limitano ingiustificatamente il loro movimento
- Le condizioni di lavoro definite al momento dell'assunzione non differiscono in alcun modo da quelle applicate poi durante l'impiego
- Il personale è libero da forme di pressione, coercizione o minacce che potrebbero in qualche modo costringerlo ad accettare un lavoro o a mantenere l'impiego